Giornata di studio

Gli incarichi di lavoro autonomo e le “nuove” collaborazioni organizzate dal committente nella Pubblica Amministrazione

EDIZIONI DISPONIBILI

WEBINAR 23 MAGGIO 2024

REGISTRAZIONE DEL 13 DICEMBRE 2023

DURATA (5 ORE)

9.00 - 14.00

Destinatari

Uffici del personale, uffici disciplinari, dirigenti, coordinatori d'ufficio, addetti paghe, dipendenti

Obiettivi & Programma

Il Corso si prefigge, dopo aver curato l'esposizione e **l'analisi della normativa vigente e della prassi di settore**, di proporre **soluzioni ai casi concreti** che i discenti propongono al docente. **Corso avanzato.**

Argomenti

• Il lavoro autonomo nel Codice civile:
• Le “nuove collaborazioni” dopo il Jobs Act e le modifiche all'art. 7 del D.Lgs n. 165/2001 (T.U. del pubblico impiego).
• Le collaborazioni organizzate dal committente: divieto e nullità.
• Condizioni e limiti di conferimento delle “nuove collaborazioni coordinate e continuative” per le Pubbliche Amministrazioni.
• Le collaborazioni conferite secondo normativa speciale: Università ed Enti di ricerca.
• L'impresa e i servizi: conferimento di incarico o affidamento di servizi
• La posizione del Consiglio di Stato e della Corte dei conti.
• La posizione del Dipartimento della Funzione Pubblica.
• Gli incarichi di studio, di ricerca e le consulenze.
• Il contratto di prestazione occasionale (CPO) introdotto dall'art. 54bis del D.L. n. 50/2017: profili essenziali.

I presupposti del conferimento di incarichi di lavoro autonomo
• Il “nuovo” art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001. Generalità.
• La giurisprudenza della Corte dei conti.

I requisiti oggettivi e soggettivi e il procedimento di conferimento
• La particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria.
• La valutazione comparativa.
• Le deroghe e gli affidamenti diretti.

I divieti
• Il generale divieto di conferimento di incarichi a personale in quiescenza.
• Le deroghe e gli incarichi consentiti.

Il trattamento fiscale e previdenziale dei professionisti
• Aspetti IRPEF: base imponibile e ritenuta d'acconto.
• Aspetti previdenziali: casse di previdenza e gestione separata.
• Aspetti IVA: base imponibile.
• I rimborsi spese.

Il trattamento fiscale e previdenziale delle Co.Co.Co.
• La tassazione IRPEF delle Co.Co.Co.
• L'assorbimento nella professione.
• La gestione separata INPS: le aliquote.
• L'IRAP e l'INAIL.
• I rimborsi spese.
• Gli obblighi del sostituto d'imposta.

Il trattamento fiscale e previdenziale del lavoro occasionale (LAO)
• Aspetti IRPEF.
• Disciplina e adempimenti INPS.
• I rimborsi spese.
• Gli adempimenti del sostituto d'imposta.

Il rimborso spese in assenza di compensi
• Esame e commento della prassi più significativa dell'Agenzia delle Entrate.

La trasparenza e obblighi pubblicitari per l'affidamento di incarichi e dei compensi

Docente

Angelillo Albino
Avvocato Giuslavorista, esperto di Pubblico Impiego e di Contenzioso del lavoro, Formatore Decentrato della Scuola Superiore della Magistratura

Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati	400,00€
Ente abbonato al portale Paefficace (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~)	340,00€

Codici per acquisto tramite MePA
Webinar in diretta/corso in aula: FORMAMMINISTRATIVA1
Webinar registrato: FORMELASINCRONO

Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)	Maggiori informazioni >>
Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple	Maggiori informazioni >>
Agevolazioni Enti piccole dimensioni	Maggiori informazioni >>

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) ed **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

Note organizzative

L'adesione al corso in webinar comprende: accesso tramite piattaforma ZOOM, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. La quota di adesione è riferita al singolo partecipante che riceve credenziali univoche e non cedibili a terzi. Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente (domande singole/richieste di chiarimenti, inerenti esclusivamente gli argomenti trattati). Il webinar verrà registrato, e sarà visualizzabile per 3 mesi, per un massimo di 3 volte.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.

La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

E' possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento.

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata due giorni prima la data stabilita.

Formel garantisce il rimborso integrale della quota di partecipazione in caso di annullamento del corso dovuto al non raggiungimento del numero minimo dei partecipanti oppure a cause di forza maggiore.

Formel da la possibilità di utilizzare la quota di partecipazione per altre iniziative formative in programmazione.

Al termine del webinar oltre all'attestato di frequenza sarà possibile ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento, previa compilazione dell'apposito test di valutazione.

Codice Corso: 2024C104/B

VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà cosi fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula

Quesiti e pareri

Interazione diretta tramite chat oppure utilizzando il microfono del proprio PC. Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma club.formel.it.

Documentazione

I corsi sono correlati di documentazione in formato file. La stessa costuisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.

Attestato con Profitto

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.

Il seminario sarà interamente registrato e reso disponibile per la visione differita sulla nostra piattaforma club.formel.it

FORMEL®
Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: Gli incarichi di lavoro autonomo e le "nuove" collaborazioni organizzate dal committente nella Pubblica Amministrazione

☐ **WEBINAR:** 23 maggio 2024, **Codice Corso:** 2024C104/B (L'adesione a questo corso è al prezzo di 400,00€ *)
☐ **REGISTRAZIONE:** del 13 dicembre 2023, **Codice Corso:** 2023C554/A (L'adesione a questo corso è al prezzo di 330.00€ + Iva 22%, eventuali spese bancarie per bonifico a VS carico.)

☐ **Non abbonato**
☐ **Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

* La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico. Il webinar verrà registrato e sarà visualizzabile tre volte per la durata massima di tre mesi successivi all'erogazione (tale termine è valido anche per iscrizioni in modalità differita). Si ricorda che la visualizzazione è riservata esclusivamente al partecipante iscritto e che le credenziali di accesso non possono essere cedute e/o divulgate a soggetti diversi. In caso di violazioni, il sistema bloccherà automaticamente la visione del video.

INTESTAZIONE ENTE: ☐ **Ente Pubblico** ☐ **Società/Altro** ☐ **Privato**

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____**Località**_____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____/_____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ Codice univoco: _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)
Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____