In evidenza
Focus sui principali elementi regolativi con analisi di modelli e schemi

Giornata di studio

Gli accordi tra Amministrazioni Pubbliche

Accordi di programma e accordi di cooperazione tra Stazioni Appaltanti

EDIZIONI DISPONIBILI

REGISTRAZIONE DEL 5 MARZO 2024

Destinatari

Segretari Comunali e Provinciali, Responsabili Servizio Affari Istituzionali, Responsabili Servizio Gare e Contratti / Appalti; Responsabili Servizio Lavori Pubblici, Responsabili Servizio alla Persona, Responsabili Servizio Finanziario/Ragioneria, Responsabili unici di procedimento (RUP).

Obiettivi & Programma

Le Amministrazioni pubbliche possono definire tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, in base all'art. 15 della legge n. 241/1990.

Tale modello organizzativo si è evoluto nel tempo, anche grazie a disposizioni specifiche che lo hanno ricondotto a specifiche funzioni, con differente rilievo per la regolamentazione degli interessi (ad es. gli accordi di programma), i profili gestionali dei servizi (es. le convenzioni per gestioni associate o consorzi) e la programmazione (es. gli accordi di programmazione negoziata).

Nel particolare novero la giurisprudenza ha fatto rientrare anche gli accordi di cooperazione tra Stazioni Appaltanti prima regolati ai sensi dell'art. 5, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016 e ora disciplinati dall'art. 7, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 (come modulo possibile nell'ambito del principio di auto-organizzazione), rispetto ai quali, tuttavia, le amministrazioni devono porre particolare attenzione, al fine di evitare effetti elusivi rispetto all'applicazione del codice dei contratti pubblici.

Peraltro, sempre in materia di contratti pubblici, gli accordi ex art. 15 sono espressamente individuati come strumenti di regolamentazione dei

rapporti tra Stazioni appaltanti non qualificate e Stazioni Appaltanti o Centrali di Committenza qualificate, sia per singole procedure sia per appalti congiunti (art. 62, commi 10 e 14 del d.lgs. n. 36/2023).

Il seminario guida i partecipanti **nell'analisi dei principali elementi regolativi degli accordi tra pubbliche amministrazioni**, al fine di poter gestire sia i profili generali sia quelli speciali, fornendo anche modelli e schemi.

Corso "open": data la sua particolare impostazione operativa, al corso possono partecipare sia operatori specializzati sia operatori con media esperienza nella gestione degli accordi tra amministrazioni pubbliche.

Argomenti

Gli accordi tra amministrazioni pubbliche: • Il quadro normativo generale di riferimento: l'art. 15 della legge n. 241/1990 • Le interpretazioni giurisprudenziali relative alle tipologie di accordi tra pubbliche amministrazioni (aspetti soggettivi e oggettivi, classificazione tipologica, ecc.) • Le differenti tipologie di accordi tra amministrazioni pubbliche • La competenza all'approvazione di accordi tra amministrazioni pubbliche in base al contenuto o per espresse previsioni normative • Le modalità di stipulazione degli accordi (sottoscrizione con firma digitale) • La regolamentazione dei profili economici e la natura delle risorse ricondotte agli accordi • Analisi dello schema strutturale di un accordo tra pubbliche amministrazioni in base all'art. 15.

Le disposizioni particolari: • Le convenzioni ex art. 30 del d.lgs. n. 267/2000: profili contenutistici e finalizzazione • Analisi di alcune convenzioni • Gli "accordi consortili" ex art. 31 del d.lgs. n. 267/2000 • Funzionalizzazione e contenuti • Analisi di alcuni accordi consortili • Gli accordi di programma nell'art. 34 del d.lgs. n. 267/2000 • Gli accordi di programma nella legislazione settoriale in ambito sociale • Gli accordi di programma nella legislazione urbanistica • La possibile partecipazione del privato agli accordi di programma • Gli accordi di programmazione negoziata (art. 203 legge n. 662/1996) • Gli accordi tra le Stazioni Appaltanti non qualificate e le Stazioni Appaltanti o le Centrali di Committenza qualificate (art. 62, commi 10 e 14 del d.lgs. n. 36/2023) per lo sviluppo di singole gare o di appalti congiunti • Gli accordi e le convenzioni per l'esercizio del controllo analogo congiunto in società in house pluripartecipate (art. 16 d.lgs. n. 175/2016) • Analisi di disposizioni specifiche che prevedono accordi collaborativi tra amministrazioni pubbliche.

Gli accordi di cooperazione istituzionale tra amministrazioni aggiudicatrici (appalti): • La particolare natura degli accordi di cooperazione istituzionale tra Stazioni Appaltanti in base all'art. 7, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 • Gli obiettivi comuni e l'assetto contenutistico necessario di tali accordi • Le interpretazioni giurisprudenziali specificative • Analisi di uno schema di accordo di coperazione tra Stazioni Appaltanti.

Docente

Barbiero Alberto

Consulente amministrativo gestionale di Pubbliche Amministrazioni, formatore esperto in materia di appalti e di servizi pubblici, collaboratore de "Il Sole 24 Ore" sulle tematiche contrattualistiche.

Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati 330.00€
(L'adesione a questo corso è in offerta speciale ~~400,00€~~)

Codici per acquisto tramite MePA
Webinar registrato: FORMELASINCRONO

Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento) Maggiori informazioni >>

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple Maggiori informazioni >>

Agevolazioni Enti piccole dimensioni Maggiori informazioni >>

I prezzi si intendono + Iva 22%. **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

Note organizzative

L'adesione al corso in webinar comprende: accesso tramite piattaforma ZOOM, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. La quota di adesione è riferita al singolo partecipante che riceve credenziali univoche e non cedibili a terzi. Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente (domande singole/richieste di chiarimenti, inerenti esclusivamente gli argomenti trattati). Il webinar verrà registrato, e sarà visualizzabile per 3 mesi, per un massimo di 3 volte.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.

La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

E' possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento.

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata due giorni prima la data stabilita.

Formel garantisce il rimborso integrale della quota di partecipazione in caso di annullamento del corso dovuto al non raggiungimento del numero minimo dei partecipanti oppure a cause di forza maggiore.

Formel da la possibilità di utilizzare la quota di partecipazione per altre iniziative formative in programmazione.

Al termine del webinar oltre all'attestato di frequenza sarà possibile ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento, previa compilazione dell'apposito test di valutazione.

Codice Corso: 2024C068/A

VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà cosi fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula

Quesiti e pareri

Sarà possibile porre quesiti e domande al docente tramite la piattaforma club.formel.it.

Documentazione

I corsi sono correlati di documentazione in formato file. La stessa costuisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.

Attestato con Profitto

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.

FORMEL®
Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: Gli accordi tra Amministrazioni Pubbliche

☐ **REGISTRAZIONE:** del 5 marzo 2024, **Codice Corso:** 2024C068/A (L'adesione a questo corso è al prezzo di 330.00€ + Iva 22%, eventuali spese bancarie per bonifico a VS carico.)

☐ **Non abbonato**
☐ **Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

INTESTAZIONE ENTE: ☐ **Ente Pubblico** ☐ **Società/Altro** ☐ **Privato**

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____**Località**_____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____/_____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ Codice univoco: _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____