NOVITÀ

Giornata di studio

L'utilizzo avanzato di Microsoft Excel Gestione ed elaborazione dei fogli di calcolo

EDIZIONI DISPONIBILI

DURATA (6 ORE)
9.00 - 12.00

Destinatari

Rivolto a coloro che hanno già le basi di Excel e vogliono approfondirne il suo utilizzo sfruttando strumenti più avanzati che possono aiutarli nell'automatizzare i processi, nel gestire il Monitoraggio degli stessi ed avere continuamente sotto controllo la gestione dei propri progetti attraverso Grafici, Conti Automatici, Condivisione Dati

Obiettivi & Programma

Le potenzialità dei fogli di calcolo sono spesso sfruttate solamente per operazioni basilari: **ulteriori finzioni avanzate**, infatti, **sono poco conosciute e poco utilizzate**.
Riuscire ad implementare l'utilizzo dei fogli di calcolo con l'inserimento di formule e funzioni complesse consentirà di far lavorare l'automazione al nostro posto semplificando il nostro lavoro qualsiasi sia l'esigenza e l'obiettivo.
Il corso si propone quindi di far comprendere le potenzialità dei fogli di calcolo di Microsoft Excel utilizzando tale strumento in modo appropriato e avanzato.

Argomenti

1. **Grafici e analisi dati**
1.1. Inserimento, Creazione, Formattazione e Modifica dei Grafici
1.2. I Grafici automatici con riferimento a dati e celle specifiche

2.	**Analisi e organizzazione dei dati**
2.1.	Le tabelle pivot
2.2.	Ordinamento e Filtro Dati
3.	**Funzioni avanzate**
3.1.	L'implementazione e la gestione delle MACRO
3.2.	La convalida dei Dati

Codice Corso: 2024C212

FORMEL®
Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: L'utilizzo avanzato di Microsoft Excel
Gestione ed elaborazione dei fogli di calcolo

☐ **Non abbonato**
☐ **Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)
☐ **Ente abbonato al portale Paefficace** (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

INTESTAZIONE ENTE: ☐ **Ente Pubblico** ☐ **Società/Altro** ☐ **Privato**

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____**Località**_____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____/_____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ Codice univoco: _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____