IN EVIDENZA
Nuovo CCNL Enti Locali - Nuovo profilo per attività di comunicazione digitale - web e social

Giornata di studio

Il Social Media Manager nella Pubblica Amministrazione

profilo, ruolo e competenze per gestire efficacemente la comunicazione pubblica attraverso i Social Network

EDIZIONI DISPONIBILI

WEBINAR 30 MAGGIO 2024

DURATA (6 ORE)

9.15 - 13.00 / 14.00 - 16.30

Destinatari

Dirigenti della Pubblica Amministrazione con responsabilità di pianificazione e coordinazione della comunicazione, Responsabili e operatori URP, Uffici stampa, Responsabili comunicazione istituzionale

Obiettivi & Programma

Premessa

La figura del Social Media Manager all'interno della Pubblica Amministrazione ricopre un ruolo strategico che garantisce un'efficace gestione della comunicazione sui Social Network. L'importanza accordata al ruolo e alla funzione del Social Media Manager è stata interpretata diversamente da ogni amministrazione, per cui il panorama nazionale offre esempi di eccellenza che coesistono accanto a tentativi non sempre ben riusciti di adeguarsi all'innovazione richiesta. In questa prospettiva **il corso intende offrire linee guida operative sulla definizione dei principali compiti e funzioni che deve svolgere il Social Media Manager** nella pubblica amministrazione e **il repertorio degli strumenti e delle metodologie per organizzare in modo convincente l'attività di comunicazione pubblica sui principali social network al fine di migliorare il contatto diretto con i cittadini**.

Obiettivi

Definire identità, competenze e funzioni del Social Media Manager nella Pubblica Amministrazione fornendo indicazioni pratiche su come conciliare gli adempimenti normativi richiesti con le attività prevalenti legate al ruolo istituzionale ricoperto **offrendo un modello operativo di gestione della comunicazione pubblica** che consenta di assicurare l'aggiornamento costante delle notizie e di padroneggiare al meglio i canali social sapendo utilizzare il tono appropriato per diffondere le notizie, gestire situazioni di crisi, mantenere il controllo delle attività di informazione per assicurare risposte immediate alle esigenze dei cittadini.
Il corso **comprende una giornata dedicata all'approfondimento delle conoscenze sulle potenzialità offerte dai principali social network e alla definizione delle principali attività di gestione e organizzazione della comunicazione pubblica da parte del Social Media Manager**.

Argomenti

• Fondamenti teorici sulle funzioni chiave e i meccanismi di funzionamento dei principali Social Network
• Definizione di profilo e identità digitale della Pubblica Amministrazione: persone, canali, contenuti, conversazioni
• Caratteristiche e funzioni dei principali Social Network: Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube, Tik Tok, Instagram, What's up, Telegram, ClubHouse
• Analisi di Casi ed esempi italiani e internazionali di iniziative di comunicazione con i Social Media e Online Reputation Management
• La gestione della presenza online orientata al miglioramento dell'Online Reputation
• I concetti chiave: interazione, awareness, reputation, engagement, call to action
• Il Social Customer – Crisis management
• Il Social Media Manager: competenze distintive e principali attività
• Social Media Management: dalla creazione dei profili, agli strumenti di gestione e moderazione.
• Obiettivi, target e strategia di utilizzo dei Social Media all'interno della Pubblica Amministrazione
• Social Media Content Strategy: progettazione, calendarizzazione e implementazione di un piano editoriale
• Tecniche e strumenti per creare engagement e stimolare l'interazione con e tra i cittadini
• Le Digital PR: come identificare gli online influencer e gestire le relazioni con loro
• Dalle conversazioni “negative” al Crisis Management: come gestire le crisi online
• Lavoro in team: Sperimentare, attraverso casi applicativi, gli strumenti di Social Media Communication e Online Reputation Management proposti
• Best-practice e tool, tecniche, consigli, idee, ispirazioni per elaborare e gestire efficaci strategie di social media e digital communication sui social network
• Feed Rss: come usarli per aggiornarsi sulle novità, per controllare la propria reputazione on line e per facilitare la condivisione di contenuti nei Social Network, tool principali per sfruttarli al massimo
• Le principali leve di storytelling e gli archetipi

Docente

Rota Fabrizio

Filosofo e coach, specializzato in programmazione neurolinguistica e strategie di comunicazione digitale legate al linguaggio dei nuovi media. Docente di comunicazione iscritto all'albo della scuola nazionale delle pubbliche amministrazioni, ha fatto il giornalista free lance e da oltre vent'anni svolge attività di insegnamento e consulenza sulle tematiche della comunicazione con aziende, università, agenzie formative e P.A.

Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati	400,00€
Ente abbonato al portale Paefficace (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~)	340,00€

Codici per acquisto tramite MePA
Webinar in diretta/corso in aula: FORMAMMINISTRATIVA1

Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)	Maggiori informazioni >>
Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple	Maggiori informazioni >>
Agevolazioni Enti piccole dimensioni	Maggiori informazioni >>

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) ed **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

Note organizzative

L'adesione al corso in webinar comprende: accesso tramite piattaforma ZOOM, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. La quota di adesione è riferita al singolo partecipante che riceve credenziali univoche e non cedibili a terzi. Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente (domande singole/richieste di chiarimenti, inerenti esclusivamente gli argomenti trattati). Il webinar verrà registrato, e sarà visualizzabile per 3 mesi, per un massimo di 3 volte.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.

La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

E' possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento.

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata due giorni prima la data stabilita.

Formel garantisce il rimborso integrale della quota di partecipazione in caso di annullamento del corso dovuto al non raggiungimento del numero minimo dei partecipanti oppure a cause di forza maggiore.

Formel da la possibilità di utilizzare la quota di partecipazione per altre iniziative formative in programmazione.

Al termine del webinar oltre all'attestato di frequenza sarà possibile ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento, previa compilazione dell'apposito test di valutazione.

Codice Corso: 2024C127/B

VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà cosi fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula

Quesiti e pareri

Interazione diretta tramite chat oppure utilizzando il microfono del proprio PC. Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma club.formel.it.

Documentazione

I corsi sono correlati di documentazione in formato file. La stessa costuisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.

Attestato con Profitto

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.

Il seminario sarà interamente registrato e reso disponibile per la visione differita sulla nostra piattaforma club.formel.it

FORMEL®
Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: Il Social Media Manager nella Pubblica Amministrazione

☐ **WEBINAR:** 30 maggio 2024, **Codice Corso:** 2024C127/B (L'adesione a questo corso è al prezzo di 400,00€ *)

☐ **Non abbonato**
☐ **Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)
☐ **Ente abbonato al portale Paefficace** (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

* La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico. Il webinar verrà registrato e sarà visualizzabile tre volte per la durata massima di tre mesi successivi all'erogazione (tale termine è valido anche per iscrizioni in modalità differita). Si ricorda che la visualizzazione è riservata esclusivamente al partecipante iscritto e che le credenziali di accesso non possono essere cedute e/o divulgate a soggetti diversi. In caso di violazioni, il sistema bloccherà automaticamente la visione del video.

INTESTAZIONE ENTE: ☐ **Ente Pubblico** ☐ **Società/Altro** ☐ **Privato**

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____**Località**_____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____/_____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ Codice univoco: _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____