La prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione

alla luce delle novità normative 2023

EDIZIONI DISPONIBILI

DURATA (5 ORE)

9.00 - 14.00

Destinatari

Dirigenti, Coordinatori e Responsabili di settore

Obiettivi & Programma

Il corso è finalizzato a **promuovere le conoscenze in materia di prevenzione della corruzione secondo le più recenti novità normative. Saranno fornite tutte le indicazioni operative per una corretta attuazione delle misure di prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione, illustrando a** tutti i dipendenti **elementi adeguati ad individuare il rischio di comportamenti** che possono integrare fattispecie contrapposte alla corretta condotta.

Argomenti

- Il quadro normativo sulla prevenzione della corruzione
- La definizione di corruzione
- I principi generali dell'attività amministrativa
- I reati corruttivi
- Il ruolo dell'ANAC
- Il ruolo del Responsabile della Prevenzione della corruzione
- Il ruolo dei dirigenti e dei quadri
- Le novità del PNA 2022
- Il Piano di prevenzione della corruzione nel PIAO
- L'integrazione tra controllo amministrativo e prevenzione della corruzione
- La prevenzione della corruzione e PNRR
- Le misure generali
- Il conflitto di interessi
- L'inconferibilità
- L'organizzazione del whistleblowing
- Le aree di rischio

- La mappatura dei processi
- Il monitoraggio sull'attuazione delle misure
- Responsabilità e sanzioni in caso di mancata attuazione
- La trasparenza amministrativa
- I provvedimenti d'ordine dell'ANAC

Codice Corso: 2024C268

FORMEL®
Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: La prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione

☐ **Non abbonato**
☐ **Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

* La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico. Il webinar verrà registrato e sarà visualizzabile tre volte per la durata massima di tre mesi successivi all'erogazione (tale termine è valido anche per iscrizioni in modalità differita). Si ricorda che la visualizzazione è riservata esclusivamente al partecipante iscritto e che le credenziali di accesso non possono essere cedute e/o divulgate a soggetti diversi. In caso di violazioni, il sistema bloccherà automaticamente la visione del video.

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.
La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

INTESTAZIONE ENTE: ☐ **Ente Pubblico** ☐ **Società/Altro** ☐ **Privato**

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____**Località**_____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____/_____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ Codice univoco: _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____